

## **Varsinais-Suomen hyvinvointialue**

16.3.2023

Vammaisneuvosto

## **Pöytäkirja**

1/2023

### **Kokouksen tiedot ja osallistujat**

#### **Kokousaika**

16.3.2023 16:00 – 18:10

#### **Kokouspaikka**

Medisiina D, Lauren 1 –sali, Kiinamyllynkatu 10, 20520 Turku

#### **Osallistujat**

31 vammaisneuvoston jäsentä

#### **Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**

Pirjo Rinne, puheenjohtaja

Johanna-Maria Toivonen, sihteeri

#### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hannu Hurme

Mia Blomqvist

#### **Allekirjoitukset**

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Pöytäkirjaa on korjattu pöytäkirjantarkastajan huomautusten mukaan.

#### **Pöytäkirja nähtävänä**

Vammaisneuvoston pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Varsinasi-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla [Vaikuttamistoimielimet | Varha](#)

## **Osallistujat**

### **Varsinaiset jäsenet**

Pirjo Rinne, puheenjohtaja  
Marjatta Hyttinen, varapuheenjohtaja

Hannu Hurme

Mia Blomqvist

Kalevi Kallonen

Petri Hörkkö

Riitta Nissilä

Janina Kaita

Taisto Lehti

Minna Blomroos

Pertti Pokki

Nina Merikanto

Oili Saarikko

Kimmo Kylämäki

Sanna Koivusalo

Ilkka Pilpola

Mika Ratilainen

Johanna Hiltunen

~~Anne Lintumaa~~

varajäsen ei paikalla

Marja Mäenpää

Christian Andersson

Juha Saarnio

Timo Jytilä

Helena Eskonmaa

Katri Alajärvi

Kirsti Rämö

Raila Simelius

~~Maarit Halme~~

paikalla varajäsen Marja Ojala

Inkeri Kauppila-Numminen

Selinä Nera

Marja Lehtinen

~~Mirva Ahala~~

paikalla varajäsen Satu Topi

### **Muut osallistujat**

Johanna-Maria Toivonen

esittelijä ja sihteeri

## **1. Kokouksen avaaminen ja sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

### **Selostus**

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kutsu vammaisneuvoston kokoukseen on hallintosäännön 161 §:n mukaan annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 9.3.2023. Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

### **Päätösesitys**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös**

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 2. Pöytäkirjojen laatiminen, tarkastustapa ja nähtävänä pitäminen sekä pöytäkirjantarkastajien valinta

### Selostus

Hallintosäännön 181 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaan aluevaltuuston, aluehallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Tarkoituksena on, että kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuorojärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan kokouksen jälkeen sähköisessä järjestelmässä ja pöytäkirja asetetaan tämän jälkeen julkisesti nähtäville hyvinvointialueen verkkosivuilla [www.varha.fi](http://www.varha.fi) pöytäkirjan tarkastusta seuraavana arkipäivänä.

### Päätösesitys

Vammaisneuvosto päättää

1. määrätä toimimaan vammaisneuvoston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja huolehtimaan muista vammaisneuvoston sihteerintehtävistä sekä määrätä toimimaan teknisenä sihteerinä
2. että sen pöytäkirjan tarkastavat kaksi kussakin kokouksessa valittavaa pöytäkirjantarkastajaa ja että pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti,
3. että vammaisneuvoston pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla [www.varha.fi](http://www.varha.fi) pöytäkirjan tarkastusta seuraavana arkipäivänä ja
4. että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan ja .

### Päätös

Vammaisneuvosto päätti

1. määrätä Johanna-Maria Toivonen toimimaan vammaisneuvoston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja huolehtimaan muista vammaisneuvoston sihteerintehtävistä. Teknisestä sihteeristä päätetään myöhemmin.
2. että sen pöytäkirjan tarkastavat kaksi kussakin kokouksessa valittavaa pöytäkirjantarkastajaa ja että pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti
3. että vammaisneuvoston pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla [www.varha.fi](http://www.varha.fi) pöytäkirjan tarkastusta seuraavana arkipäivänä ja
4. että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hannu Hurme ja Mia Blomqvist.

### **3. Läsnäolo- ja puheoikeudet**

#### **Selostus**

Hallintosäännön 166 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksen puheenjohtajalla, varapuheenjohtajilla ja hyvinvointialuejohtajalla. Hallintosäännön 166 §:n mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lisäksi toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

#### **Päätösesitys**

Vammaisneuvosto merkitsee tiedoksi läsnäolo- ja puheoikeudet.

#### **Päätös**

Vammaisneuvosto merkitsi tiedoksi läsnäolo- ja puheoikeudet. Lisäksi läsnäolo-oikeus päätettiin antaa vammaisneuvoston jäsenten henkilökohtaisille avustajille.

#### **4. Työjärjestyksen hyväksyminen**

##### **Päätösesitys**

Vammaisneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

##### **Päätös**

Vammaisneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

## **5. Perehtyminen vammaisneuvoston toimintaan**

### **Valmistelija**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

### **Selostus**

Jotta vammaisneuvosto voi toimia mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla, tulee sen toiminnassa ottaa huomioon seuraavia asioita:

- Varsinais-Suomen hyvinvointialueen toiminta
- Vammaisneuvoston toimintaa sääntelevä lainsäädäntö
- Jäsenten asema ja rooli vammaisneuvostossa
- Kokouskäytännöt (mm. kokouspalkkiot ja matkakorvaukset)
- Yhteydenottokanavat
- Henkilötietojen kerääminen ja tietosuoja

### **Päätösesitys**

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaisneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

### **Päätös**

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaisneuvosto merkitsi asian tiedoksi. Kaikkien vaikuttamistoimielinten varsinaisille ja varajäsenille järjestetään toukokuussa etäyhteydellä Kuntaliiton toteuttamana perehdytystilaisuus vaikuttamistoimielinten toiminnasta. Lisäksi vammaisneuvosto päätti, että kokouksen sihteerin selvittää seuraavaan kokoukseen mennessä vammaisneuvoston kokouksiin osallistuvien matkakulujen korvaamisen.

### **Liitteet**

- Perehdytysmateriaali
- Henkilötietolomake
- Luottamushenkilöiden ansionmenetys- ja kulukorvauslomakkeet

## **6. Vammaisneuvoston jäsenille suunnatun kyselyn tulokset**

### **Valmistelija**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

### **Selostus**

Vammaisneuvoston jäsenille ja varajäsenille toteutettiin kysely, jossa kartoitettiin jäsenten ja varajäsenten odotuksia koskien vammaisneuvoston toimintaa. Kysely toteutettiin ajalla 8.-23.2.2023 siten, että vammaisneuvoston jäsenille ja varajäsenille lähetettiin sähköpostilla kyselyn vastauslinkki. Lisäksi kyselyssä kysyttiin kokousten käytännön järjestelyihin liittyviä asioita.

### **Päätösesitys**

Vammaisneuvoston jäsenille suunnatun kyselyn tulokset annetaan vammaisneuvostolle tiedoksi.

### **Päätös**

Vammaisneuvoston jäsenille suunnatun kyselyn tulokset annettiin vammaisneuvostolle tiedoksi.

### **Liitteet**

Jäsenkyselyn tulokset



## 7. Vaikuttamistoimielinten toimintasääntö

### Valmistelija

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

### Selostus

Jotta vammaisneuvoston toiminta voisi toteutua mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla, on neuvostolla hyvä olla sen toimintaa ohjaava toimintasääntö. Varsinais-Suomen hyvinvointialueella toimintasäännön hyväksyy hyvinvointialueen aluehallitus. Sitä ennen hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet saavat toimintasääntöluonnoksen nähtäväksi.

### Päätösesitys

Vaikuttamistoimielinten toimintasääntöluonnos annetaan vammaisneuvostolle tiedoksi.

### Päätös

Vaikuttamistoimielinten toimintasääntöluonnos annettiin vammaisneuvostolle tiedoksi. Toimintasääntöluonnoksen kohtaan 3.1.: *Varha huolehtii vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä ottaen huomioon tarpeellisista osin myös esteettömyyden ja saavutettavuuden sekä muut vaikuttamistoimielinten toiminnan ja jäsenten tosiasiallisten osallistumismahdollisuuksien turvaamiseen liittyvät seikat.* Lisäksi todettiin, että kokouspaikan Medisiina D sisääntulo ei ole esteetön.

### Liitteet

Toimintasääntöluonnos

## **8. Vammaisneuvoston toimintasuunnitelma v. 2023**

### **Valmistelija**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

### **Päätösesitys**

Vammaisneuvosto keskustelee ja päättää vammaisneuvoston v. 2023 toimintasuunnitelman laadinnasta.

### **Päätös**

Vammaisneuvosto päätti, että puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri valmistelevat luonnoksen toimintasuunnitelmasta seuraavaan vammaisneuvoston kokoukseen.

## **9. Vammaisneuvoston jäsenten asioita**

### **Selostus**

Vammaisneuvosto keskusteli vammaisten lasten kesäleirien toteuttamisesta Naantalin kaupungin ja Varhan yhteistyönä. Lisäksi vammaisneuvosto keskusteli taksikuljetuksista ja niiden kilpailuttamisesta.

### **Päätös**

Vammaisneuvosto päätti, että vammaisneuvoston jäsen Selinä Nera valmistelee vammaisneuvoston nimissä seuraavaan kokoukseen kuljetuspalveluja koskevan kannanoton.

## **10. Tiedoksiantoasioita**

Tiedoksiantoasioita ei ollut.

## **11. Seuraava kokous**

### **Selostus**

Seuraava kokous on maanantaina 22.5.2023 klo 16.00

### **Päätös**

Vammaisneuvosto päätti, että seuraava vammaisneuvoston kokous on maanantaina 22.5.2023 klo 16.00. Lisäksi vammaisneuvosto päätti, että sihteeri tuo seuraavaan kokoukseen tiedoksi loppuvuoden kokousten ajankohdat.

## **12. Kokouksen päättäminen**

### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.10.